

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Утверждаю:
Проректор по развитию
регионального здравоохранения и
медицинской деятельности

О.Н.Барканова
« 30 » июня 2026 г.

Согласовано:
Начальник отдела учебно-
методического сопровождения и
производственной практики
Института ИМФО

М.Л.Науменко
« 30 » июня 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ

учебно-методической комиссии Института ИМФО

на 2026/2027 учебный год

по укрупненным группам специальностей:

31.00.00 Клиническая медицина

32.00.00 Науки о здоровье и профилактическая медицина

33.00.00 Фармация

Волгоград, 2026

План заседаний учебно-методической комиссии
Института НМФО
на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Повестка дня	Докладчики (должность, Ф.И.О.) и иные выступающие	Месяц проведения
1.	Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	Июль
2.	1. Об обсуждении и рекомендации к утверждению актуализированного комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО образовательным программам высшего образования – программам ординатуры.	Директор института, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	Август
	2. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	
	3. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	4. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
3.	1. О комплектности и состоянии учебно-методических комплексов кафедр, задействованных в реализации образовательных программ в Институте НМФО.	Директор Института НМФО, начальник отдела учебно- методического сопровождения и	Сентябрь

		производственной практики Института НМФО, представители кафедр	
	2. О полноте и корректности наполнения вкладок кафедр, обеспечивающих подготовку обучающихся по реализуемым образовательным программам в Институте НМФО, в ЭИОС вуза.	Представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр	
	3. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	
	4. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	5. О рассмотрении и утверждении состава учебно-методической комиссии Института НМФО на 2026/2027 учебный год; состава рабочих групп по качеству при учебно-методической комиссии Института НМФО на 2026/2027 учебный год	начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики Института НМФО	
	6. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
4.	1. Об обсуждении состояния учебно-методической и организационно-методической документации по проведению практической подготовки обучающихся Института НМФО.	Зам. директора Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики Института НМФО, представители кафедр	Октябрь
	2. О методическом сопровождении	Директор Института НМФО,	

	внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.	представители кафедр	
	3. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	
	4. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся Института НМФО в разрезе реализуемых образовательных программ качеством образовательной деятельности по дисциплинам/практикам в 2025-2026 учебном году.	Директор Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики, представитель рабочей группы по качеству	
	5. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	6. Об обсуждении и утверждении Плана издательской деятельности на 2027 год для образовательных программ высшего образования – программ ординатуры и программ дополнительного профессионального образования	Директор Института НМФО, секретарь УМК	
	7. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
5.	1. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	Ноябрь
	2. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования –	Секретарь УМК, представители кафедр	

	программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.		
	3. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством образовательной деятельности по программам ДПО	Директор Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики	
	4. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
6.	1. Об анализе готовности кафедр к промежуточной аттестации 2026-2027 уч. года (полнота и корректность наполнения необходимыми материалами папок в ЭИОС вуза).	Представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр	Декабрь
	2. Об обсуждении изменений в методическом сопровождении ГИА с учетом утвержденной технологии и замечаний в 2026 году.	Директор Института НМФО, представители кафедр	
	3. Об обсуждении результатов аудита организации, проведения и документарного сопровождения образовательной деятельности кафедр Института НМФО и кафедр иных факультетов/Институтов, реализующих программы высшего образования – программы ординатуры и программы дополнительного профессионального образования.	Заместитель директора Института НМФО и/или начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики	
	4. О выполнении плана учебных и учебно-методических материалов кафедрами, реализующими образовательную деятельность по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.		
	5. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	

	6. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	7. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
7.	1. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	Январь
	2. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	3. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
8.	1. Об обсуждении методологических подходов к повышению эффективности освоения обучающимися дисциплин и практик основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ ординатуры и программ дополнительного профессионального образования.	Директор Института НМФО, представители кафедр	Февраль
	2. Об обсуждении методологии организации и контроля работы на кафедрах со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.	Директор Института НМФО, представители кафедр	
	3. О полноте и корректности наполнения вкладок кафедр, обеспечивающих подготовку обучающихся по реализуемым образовательным	Представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр	

программам в Институте НМФО, в ЭИОС вуза		
4. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся Института НМФО в разрезе реализуемых образовательных программ качеством условий образовательной деятельности по дисциплинам/практикам в 2026-2027 учебном году.	Директор Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики, представитель рабочей группы по качеству	
5. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности качеством подготовки к профессиональной деятельности выпускников 2025 года по реализуемым в Институте НМФО образовательным программам со стороны работодателей.	Директор Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики, представитель рабочей группы по качеству	
6. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности научно-педагогических работников качеством образовательной деятельности.	Директор Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики, представитель рабочей группы по качеству	
7. Об обсуждении состояния учебно-методической и организационно-методической документации по проведению практической подготовки обучающихся Института НМФО.	Зам. директора Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики Института НМФО, представители кафедр	
8. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр,	

	квалификации/профессиональной переподготовки.	представители работодателя	
	9. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	10. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
9.	1. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	Март
	2. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	3. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
10.	1. Об анализе готовности кафедр к промежуточной и государственной итоговой аттестации 2026-2027 уч. года (полнота и корректность наполнения необходимыми материалами папок в ЭИОС вуза).	Представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр	Апрель
	2. Об обсуждении хода выполнения коррекционных мероприятий в соответствии с рекомендациями экспертных комиссий.	Директор Института НМФО, начальник отдела учебно-методического сопровождения и производственной практики, представитель рабочей группы по качеству	
	3. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и практик, реализуемых	Директор Института НМФО, начальник отдела	

	в Институте НМФО, а также на иных факультетах/в Институтах, реализующих программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	учебно-методического сопровождения и производственной практики, представитель рабочей группы по качеству	
	3. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	
	4. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	5. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
11.	1. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	Май
	2. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр	
	2. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК	
12.	1. О рассмотрении и рекомендации к утверждению отчета о работе УМК Института НМФО за 2026-2027 учебный год.	Председатель УМК, секретарь УМК	Июнь

2. О рассмотрении и рекомендации к утверждению плана работы УМК Института НМФО на 2027-2028 учебный год.	Председатель УМК, секретарь УМК
3. О выполнении плана изданий учебных и учебно-методических материалов кафедрами, реализующими образовательную деятельность по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования за первое полугодие 2027 года.	Секретарь УМК
4. Об обсуждении и рекомендации к участию в ежегодном конкурсе «Лучшее учебное издание в ВолгГМУ 2027 года» учебных изданий, подготовленных сотрудниками кафедр Института НМФО.	Председатель УМК, секретарь УМК
5. Об обсуждении и рекомендации к утверждению комплекта документов по реализуемым в Институте НМФО дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки.	Секретарь УМК, представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя
6. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, по программам высшего образования – программам ординатуры и программам дополнительного профессионального образования.	Секретарь УМК, представители кафедр
7. О разном.	Председатель и/или секретарь УМК

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании учебно-методической комиссии Института НМФО

протокол от «30» июня 2026 г. № 12

Председатель



Н.И. Свиридова

Секретарь



М.Л. Науменко